



EKONOMICHEF

Huvudansvar

Ekonomichefen ingår i Catering Please ledningsgrupp tillsammans med VD, Verksamhetsledare (vVD), Affärsområdesansvariga och personalchefen.

Ekonomichefen har (även) det yttersta ansvaret för (styrning) den ekonomiska uppföljningen av verksamheten, såsom Business Control, redovisning, rapportering och finansiering.

Ekonomichefen skall löpande fungera som "speaking partner" till VD och Verksamhetsledaren (vVD), vilket förutom professionell kunskap om redovisning och finansiella analyser kräver omfattande insikt i företagets affärsprocesser, bred kunskap i marknadsförings- och försäljningsprocesser samt förmåga att samarbeta med och förstå andra människor.

Huvudsakliga arbetsuppgifter

- Deltar i arbetet för företagets ledningsgrupp.
- "Speaking partner" till VD och vice VD.
- Tillsammans med övriga på ekonomiavdelningen delta i arbetet med:
 - Löpande rapportering såväl till styrelse och ledningsgrupp som aktietorget
 - Löpande bokföring och fakturering
 - Månadskommentarer per månad, kvartal och år
 - Deklaration och skatter inklusive skatteplanering
 - Ekonomiska prognoser
 - Försäkringsfrågor
 - Utvärdering av löpande projekt och andra affärsmöjligheter (?)
- Leder och koordinerar affärsplaner och budgetarbetet i samråd med ledningsgruppen.
- Deltar i utvärderingen av de olika affärsområdena/ planerna i Catering Please liksom för blivande stabsfunktionerna.
- Utvärderingar av investeringar samt framtida systemstöd.
- Säkerställa att Balanced Scorecard - proceduren fullföljs och löpande tillämpas på Catering Please.
- Personalansvarig för ekonomiavdelningen. I dagsläget endast ekonomichef men i framtiden en redovisningsassistent.
- Ansvarar för ett mera effektivt rapporteringssystem för kostnads- & intäktsanalys för enskilda möjliga affärer. På samma sätt som vi skall göra kostnads- & intäktsuppföljning per kund och kundgrupp/affärsområde.
- Delta i förhandlingar och upprättande av avtal och kontrakt.
- Ansvara och agera i finansieringsfrågor tillsammans med ledning och styrels.
- Delta i utvärderingar av eventuella förvärv och/eller avyttringar av bolag eller verksamhet.
- Ansvara för Cash management i koncernen
- Olika typer av ad hoc analyser för delar av eller hela Catering Please verksamheten.

Utbildning och erfarenheter

Akademisk utbildning med inriktning på redovisning och gärna även inom finansiering eller motsvarande samt dokumenterade kunskaper förvärvade på annat sätt.

- Erfarenhet av arbete som business controller.
- Flerårig erfarenhet från ledande befattningar.
- Kunna leda och driva projekt både självständigt och i nära samarbete med andra.
- Behärska att tala och skriva svenska och engelska flytande.
- Kunna använda relevanta dataprogram tex Office-paketet, ekonomisystem som Pyramid, Maschi matplaneringssystem, Agda Lön samt CRM system.
- Vana vid förhandlingar och upprättande av avtal och kontrakt samt förmåga att professionellt utvärdera olika projekt och andra affärsmöjligheter.

Personliga egenskaper

- Kunna sätta mål och följa upp dem.
- God förmåga att motivera och coacha medarbetarna.
- Vara genuint intresserad av och nyfiken på verksamheten och hur den skall återspeglas i den ekonomiska uppföljningen.
- Bra på att etablera nätverk och kontakter internt och externt samt att kunna hantera konflikter.
- Skall vara strukturerad men ha en hög nivå av flexibilitet och intresse för alla delar av företagets verksamhet.
- Vara punktlig med avrapporteringar.